

# 2026 Formulario OR-W-4

Page 1 of 1, 150-101-402-5  
(Rev. 10-02-25, ver. 01)

Departamento de Impuestos de Oregon



Sólo para uso de la oficina

## Declaración de retenciones y certificado de exención de Oregon

Primer nombre	Inicial	Apellido	Número de Seguro Social (SSN)	<input type="checkbox"/> Redeterminación
Dirección			Ciudad	Estado      Código postal

**Aviso:** Su derecho a reclamar un cierto número de descuentos o una exención de retención está sujeta a revisión por el Departamento de Impuestos de Oregon. Es posible que su empleador tenga que enviar una copia de este formulario al departamento para su revisión.

- Seleccione uno:** ☐ Soltero ☐ Casado ☐ Casado, pero retiene la tasa más alta de soltero.  
**Aviso:** Seleccione "Soltero" si está casado pero legalmente separado o si su cónyuge no es ciudadano estadounidense y no tiene estatus de residente permanente.
- Deducciones.** Anote el número de la Hoja de Trabajo A, línea **A5**, Hoja de Trabajo B, línea **B9** o Hoja de Trabajo C, línea **C6** (ver instrucciones). De lo contrario, si usted no está exento, **anote 0** .....2.
- Retención adicional** de la Hoja de Trabajo C, línea **C10** u otra cantidad que deba retenerse de cada nómina o cheque de pago ..... 3.  .00
- Exención de la retención.** Certifico que mi salario está exento de retención y cumplo con las condiciones para la exención, tal como se indica en las Instrucciones del Formulario OR-W-4. **Favor de completar ambas líneas:**
  - Anote su código de exención de la tabla de exención en las Instrucciones del Formulario OR-W-4..... 4a.
  - Escriba "Exempt" (Exento).....4b.

**Firme aquí.** Bajo pena de perjurio, declaro que la información proporcionada es verdadera, correcta y completa.

Firma del empleado (Este formulario no es válido a menos que esté firmado.)	Fecha / /
---	--------------

### Para uso exclusivo del empleador:

Nombre del empleador	Número de identificación federal del empleador (FEIN)
—	
Dirección del Empleador	Ciudad      Estado      Código postal

—Entregué el formulario completado a su empleador—